



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА №1»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД ДЕСНОГОРСК» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.08.2023

№ 418

**Об обеспечении горячим
питанием обучающихся**

В соответствии с частью 2.1. статьи 37, частью 7 статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПИН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», постановлением Администрации Смоленской области от 23.08.2022 № 585 «О дополнительной мере социальной поддержки учащихся 5-11 классов областных государственных общеобразовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций из малоимущих семей в виде обеспечения бесплатными горячими завтраками на 2022/23 учебный год и 2023/24 учебный год» (ред. от 29.08.2023 № 510), постановлением Администрации муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области от 25.08.2023 № 812 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся на 2023-2024 учебный год в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях муниципального образования «город Десногорск» Смоленской области и признании утратившими силу некоторых правовых актов» (далее-Порядок), на основании приказа Комитета по образованию от 23.08.2023 № 401, в целях проведения планомерной и целенаправленной работы по обеспечению учащихся общеобразовательных учреждений горячим питанием, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, охраны жизни и здоровья школьников, социальной поддержки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов

п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить организацию горячего питания обучающихся в строгом соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПИН 2.3/2.4.3590-20.

2. **Зав. производством Л.С. Герус** организовать в период с 06.09.2023 по 25.05.2023 следующее горячее питание школьников на базе столовой школы:

- для обучающихся 1-4 классов бесплатное горячее питание (горячий завтрак) в размере 70,10 рублей на одного обучающегося за счет средств федерального бюджета, бюджета Смоленской области и местного бюджета;

- для обучающихся 1-4 классов, находящихся на режиме продленного дня (за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов), горячее питание (горячий обед) в размере 75,00 рублей в день на 1 обучающегося за счет родительских средств;

- для обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей, из семей граждан Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Смоленской области, из семей граждан Российской Федерации, призванных в Смоленской области на военную службу по мобилизации, из семей граждан Российской Федерации, пребывающих в период проведения специальной военной операции в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, из семей граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции, а также из семей граждан Российской Федерации, принимавших участие и погибших (умерших) в ходе специальной военной операции горячее питание (горячий завтрак) в размере 60,00 рублей на одного обучающегося за счет средств бюджета Смоленской области;

- для обучающихся 5-11 классов (за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, детей из малоимущих семей, из семей граждан Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Смоленской области, из семей граждан Российской Федерации, призванных в Смоленской области на военную службу по мобилизации, из семей граждан Российской Федерации, пребывающих в период проведения специальной военной операции в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, из семей граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции, а также из семей граждан Российской Федерации, принимавших участие и погибших (умерших) в ходе специальной военной операции) горячее питание (горячий завтрак) из расчета 60,00 рублей на одного обучающегося за счет родительских средств;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов - обучающихся 5-11 классов (за исключением обучающихся 5-11 классов из малоимущих семей, из семей граждан Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и прибывших на территорию Смоленской области, из семей граждан Российской Федерации, призванных в Смоленской области на военную службу по мобилизации, из семей граждан Российской Федерации, пребывающих в период проведения специальной военной операции в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, из семей граждан Российской Федерации, поступивших на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска национальной гвардии Российской Федерации и принимающих участие в специальной военной операции, а также из семей граждан Российской Федерации, принимавших участие и погибших (умерших) в ходе специальной военной операции) горячее питание (горячий завтрак) в размере 60,00 рублей в день на одного обучающегося за счет средств местного бюджета;

- для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов - обучающихся 1-11 классов горячее питание (горячий обед) в размере 75,00 рублей в день на одного обучающегося за счет средств местного бюджета.

3. Утвердить списки обучающихся, в отношении которых организовано горячее питание (Приложение 1).

4. Ответственной за питание Е.А. Егоренковой:

- составить график завтраков;
- вести строгий контроль за обеспечением горячим питанием обучающихся,

качеством продуктов и приготовлением пищи;

- регулярно осуществлять контроль за достоверностью информации поданной классными руководителями, сверять ее с классными журналами (не реже 1-го раза в месяц);
- вести ежедневный учет обучающихся, получающих питание на бесплатной основе;
- вести учет количества фактически отпущенных бесплатных и платных горячих завтраков и обедов;

- вести строгий учет обучающихся льготных категорий. Два раза в год (по состоянию на 01.09.2023 и 01.01.2024) предоставлять в Комитет по образованию г. Десногорска информацию о количестве обучающихся, относящихся к льготной категории и получающих бесплатное горячее питание, согласно приложению № 1.

- обеспечить размещение информации об обеспечении бесплатным питанием обучающихся в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)

- для обеспечения бесплатным питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов обучающихся 1-4 классов, в виде бесплатного горячего обеда и детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов обучающихся 5-11 классов, в виде бесплатного горячего завтрака и бесплатного горячего обеда, необходимо оформить на каждого ребенка личную карту, включающую следующие документы:

- заявление о предоставлении бесплатного питания по установленной форме;
- копию документа, подтверждающего статус ребенка (заключение ПМПК, справка из бюро медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности);
- копию СНИЛС родителя (законного представителя);
- согласие на обработку персональных данных и их размещение в ЕГИССО

- ежемесячно в срок до 30 числа каждого месяца в Комитет по образованию г. Десногорска представлять информацию о количестве обучающихся, для которых организовано питание в школе, согласно приложению № 2.

- ежемесячно в срок до 30 числа каждого месяца предоставлять в Централизованную бухгалтерию ведомость учета количества выданных завтраков за подписью директора школы, заведующей производством, лица, ответственного за питание.

- обеспечить **ежемесячное** (в срок до 1 - го числа месяца) предоставление в МКУ ЦБ г. Десногорска - табели учета посещаемости обучающихся за отчетный месяц

- в целях выявления и решения проблем качества питания использовать различные формы работы с родителями. Организовать проведение родительского контроля в соответствии с Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях»;

5. Классным руководителям:

- обеспечить ежедневный контроль количества питающихся детей, своевременно подавая заявки на питание;

- организовать проведение бесед с обучающимися об основах здорового питания;
- наладить систему контроля за организацией горячего питания;
- ежедневно вести учет посещаемости обучающихся;
- талоны на количество детей, получающих завтраки, предоставлять ежедневно в столовую строго в 8.20 часов с указанием в них даты, класс, количество присутствующих, роспись и расшифровку росписи;

- организовать работу с родителями по разъяснению особенностей законодательства и их вовлечение в обеспечение контроля за организацией питания обучающихся.

6. Классные руководители несут персональную ответственность:

- за достоверность информации, предоставленной в табелях и талонах, и ее соответствие с классными журналами;

- за обеспечение 100% охвата учащихся горячим питанием;
- за проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
- за проведение классного часа о культуре питания;
- за проведение родительского собрания и индивидуальных бесед с родителями о культуре питания;

- за сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания;
- за жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой.

7. **Учителям-предметникам** присутствовать в столовой с классами во время приема пищи.

8. **Медработнику** принимать участие в составлении меню.

9. **Зав. производством Л.С. Герус:**

- осуществлять питание детей в соответствии с меню, разработанным на период не менее двух недель. Обеспечить соответствие примерного меню и фактического питания. Замену одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий допускать в строгом соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности (приложение № 11 САНПИН 2.3/2.4.3590-20).

- вести документацию, предусмотренную приложениями № 1, 2, 3, 4, 5 САНПИН 2.3/2.4.3590-20.

- заказ продуктов питания производить в соответствии с заключенными контрактами на 2023-2024 учебный год, вести контроль цен на продукты питания, следить за качеством и количеством поставляемой продукции.

- обеспечить работу в ФГИС «Меркурий»;

- при составлении меню руководствоваться физиологической потребностью детей в биологически ценных веществах, при производстве готовых блюд в рецептуре указывать сведения об энергетической и пищевой ценности блюд, не допускать уменьшения объема и веса блюд, не допускать замены вторых горячих блюд булкой с чаем и т.п., вести учет количества фактически отпущенных завтраков и обедов и посещением учащимися столовой

- предусмотреть использование в рационах питания детей и подростков продукты, обогащенные комплексами витаминов и минеральных веществ;

- осуществлять питание детей в соответствии с меню, разработанным на период не менее двух недель по форме согласно приложению № 8 САНПИН 2.3/2.4.3590-20. При составлении меню руководствоваться физиологической потребностью детей в биологически ценных веществах (приложение № 7 САНПИН 2.3/2.4.3590-20,) при производстве готовых блюд в рецептуре указывать сведения об энергетической и пищевой ценности блюд.

- обеспечить соответствие примерного меню и фактического питания. Замену одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий допускать в строгом соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности (приложение № 11 САНПИН 2.3/2.4.3590-20).

- организовать проведение «С» витаминизации третьих блюд (компот, кисель) во время завтраков и обедов;

- в целях профилактики йододефицитных состояний у детей при приготовлении блюд и кулинарных изделий использовать поваренную пищевую йодированную соль.

- вести контроль финансовой отчетности школьной столовой;

- вести контроль за производственной базой пищеблока школьной столовой и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования;

- вести контроль за соблюдением требований СанПиН, осуществлять контроль за количеством питающихся детей по талонам и соответствие их табелям, вести учет количества питающихся учащихся, производить корректировку предварительных заказов предыдущего дня.

- не допускать при организации питания детей использования пищевой продукции, включенной в Перечень в соответствии с приложением № 6 САНПИН 2.3/2.4.3590-20.

- обеспечить отбор и хранение суточной пробы от каждой партии приготовленной пищевой продукции.

- обеспечить строгое соблюдение технологии приготовления блюд, сбалансированности рациона по содержанию белков, жиров, углеводов, калорийности.

- обеспечить размещение в доступных для родителей и детей местах (в обеденном зале, холле) информацию о ежедневном меню с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции; рекомендаций по организации здорового питания детей.

- обеспечить соблюдение режима питания во время учебных дней;

- обеспечить еженедельное предоставление в МКУ ЦБ г. Десногорска следующей

документации:

- накладные прихода продуктов питания
- меню-требования на выдачу продуктов.

10. **Зам. директора по АХР В.Н. Мулько** запланировать мероприятия по укреплению материально-технической базы школьной столовой в соответствии с требованиями.

11. **Ответственной за сайт С.В. Плаксиной** своевременно размещать на сайте школы следующую информацию:

- локальные нормативные акты
- ежедневное меню с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции
- обеспечить размещение ежедневного меню для обучающихся 1-4 классов в системе «Мониторинг питания.РФ»
- рекомендаций по организации здорового питания детей
- результаты анкетирования и тд.

12. Назначить ответственным лицом за работу в Региональной системе мониторинга школьного питания инструктора по труду **Е.А. Егоренкову** - «Представитель школы».

13. «Представителю школы» **Е.А. Егоренковой**:

- вести ежедневный просмотр списка оценок школы;
- незамедлительно проводить проверку по фактам неудовлетворительных оценок;
- своевременно предоставлять в Комитет по образованию информацию об оценках школы;
- довести до сведения обучающихся руководство пользователя системы мониторинга школьного питания.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Ю.В. Михеева

С приказом ознакомлены

Л.С. Герус

В.Н. Мулько

Е.А. Егоренкова

С.В. Плаксина